

Domínio A - Currículo, literacias e aprendizagens																
Ação estratégica						Calendarização e regime de funcionamento							Execução/Avaliação			
Objetivos	Atividades	P	AcB	Responsáveis/ Dinamizadores	Público-alvo	1º	2º	3º	Anual	Pre	Misto	E	Observações	Recursos físicos/dig.	Orçamento	Avaliação
		M	E			Per.	Per.	Per.		s.		@				
Apoiar a Escola na criação e implementação do Plano de E@D/Plano de Ação Educativa	1 - Criação do Plano E@D//Plano de Ação Educativa do AE Colmeias			<b>Cláudia Mota</b> , com apoio da Equipa da BE	Toda a comunidade	X (set)					X	X	X	Alvo de atualização constante <b>Ação prioritária</b> 	----	Eficácia do P@D/Plano de Ação Educativa (relatórios)
Apoiar a implementação do Programa de Mentoria	2 - Acompanhamento do trabalho de pares entre mentor e aluno(a) apoiado na BE Colmeias	X	X	<b>Sónia Santos</b> , com apoio da equipa da BE + DT + mentores e alunos apoiados	Mentores e alunos apoiados				X	X	X	(X)	Eventual adaptação ao E@D, se necessário e com a concordância dos alunos	Material de escrita, livros da BE, manuais escolares, computador	----	Sínteses do CP e relatório do PAA
Orientar os alunos no seu trabalho escolar	3 - Criação de guiões de apoio ao estudo, pesquisa, seleção de informação e análise de páginas web com os alunos	X		<b>Cláudia Lisboa</b> , com apoio da equipa da BE + DTs em CD/DT3 + profs Português	Alunos de 3º ciclo	X (BE)	X (BE)	X (sala aula)		X	X	X		Guiões, computador	20€	Nº de guiões e grau de utilização
Promover a formação de utilizadores ao nível da equipa da BE	4 – Promover sessões de formação digital ao nível da equipa da BE e eventualmente outros colegas (online)	X		<b>Cláudia Mota</b> e Equipa da BE	Equipa da BE				X	X	X	X		Ferramentas digitais, Microsoft Teams	---	Nº de sessões e grau de satisfação
Facilitar o trabalho dos educadores/professores de todos os ciclos e disciplinas	5 - Curadoria de recursos educativos, repositório dos mesmos e/ou criação de listas bibliográficas/webgráficas e sua divulgação	X		<b>Ana Vieira e Suzana Marques</b> , mas todas as docentes recolhem conteúdos das suas áreas disciplinares	Educadores e professores de todos os ciclos e disciplinas				X	X	X	X		Recursos digitais, Microsoft Teams	----	Nº de conteúdos selecionados e disponibilizados
Estimular a curiosidade e a aprendizagem	6 – Concurso: “O pensador” (quinzenal)	X		<b>Ana Vieira</b> , com apoio da PB e AO	Alunos dos 2º e 3º ciclos				X	X	X	X		Recursos físicos e/ou digitais, Microsoft Forms ou Google Docs		Nº de questões e grau de satisfação

Nº de atividades planificadas: 6

Domínio B - Leitura e literacia																
Ação estratégica						Calendarização e regime de funcionamento								Execução/Avaliação		
Objetivos	Atividades	PM	AcBE	Responsáveis/ Dinamizadores	Público-alvo	1º Per.	2º Per.	3º Per.	Anual	Pres.	Mis to	E@ D	Observações	Recursos físicos/dig.	Orçamen to	Avaliação
Promover o gosto pela leitura, os conhecimentos sobre a Europa e a cidadania europeia	1 - Dinamização do Projeto aLer+, ligado às questões europeias e renovação do fundo documental			<b>Bernardete Francisco, Cláudia Mota e Graça Morgado</b> (equipa aLer+), com apoio da equipa da BE e articulação com profs de 3º ciclo	Alunos de 3º ciclo				X	X	X	X	As atividades serão adaptadas ao regime de funcionamento	Fundo documental sobre o tema; recursos digitais; Diário de Bordo	1000€ (verba PNL setdez 2020)	Nº de livros adquiridos e relatório de atividades
Promover o gosto pela leitura/literatura e desenvolver a capacidade de questionar e argumentar	2 – a) “Conta-me um conto...” b) “Línguas de Perguntador”		X	<b>Lúcia Neves</b> (colaboradora da BE), com o apoio dos educadores e profs da escola	Crianças do JI e EB1 de Boa Vista				X	X	X			Fundo documental das BE e recursos/equipamentos digitais		Grau de satisfação dos destinatários
Promover o gosto pela leitura/literatura	3 - Sessões de animação de leitura			<b>Ana Almeida e Sandra Gomes</b> (colaboradoras da BE) + <b>Cláudia Mota</b> , com o apoio dos educadores e profs da escola	Crianças do JI e EB1 de Bidoeira de Cima				X	X	X		As sessões decorrem em pequeno grupo na biblioteca ou em grande grupo na sala de aula/exterior	Fundo documental das BE e recursos/equipamentos digitais	100€: verba da Junta Freguesia	Grau de satisfação dos destinatários
Celebrar a Leitura	4 – Dinamização da Semana da Leitura			<b>Cláudia Mota</b> , com apoio da BE + coordenadoras <b>Cristina Cardoso, Leonor Pereira e São Vala</b> , com o apoio dos seus Departamentos	Toda a comunidade		X			X	X	X	As atividades serão adaptadas ao regime de funcionamento	A definir consoante a natureza das atividades		Sínteses do CP e relatório do PAA
Estimular a leitura e o gosto pelo cinema	5 – Meses temáticos e respetivas sugestões de leitura e filmes			<b>Sónia Santos</b> , com apoio da PB	Toda a comunidade				X	X	X	X		Recursos digitais e físicos produzidos		Sínteses do CP e relatório do PAA
Nº de atividades planificadas: 5																

Domínio C - Projetos e parcerias																
Ação estratégica						Calendarização e regime de funcionamento							Execução/Avaliação			
Objetivos	Atividades	PM	AcBE	Responsáveis/ Dinamizadores	Público-alvo	1º Per.	2º Per.	3º Per.	Anual	Pres.	Misto	E@D	Observações	Recursos físicos/dig.	Orçamen to	Avaliação
Promover a internacionalização do corpo docente e não docente do AE Colmeias	1 - Apoio ao Projeto Erasmus+ "BEE"			<b>Bernardete Francisco, Cláudia Mota e Heitor Simões</b> (equipa Erasmus), com o apoio da equipa da BE	Corpo docente e não docente do AE Colmeias				X	X		X	A concretização das mobilidades depende da evolução da pandemia	Recursos digitais criados pela equipa Erasmus+	Verbas da UE	Relatórios do projeto
Promover a formação docente e o debate de ideias	2 - Participação na Organização do Encontro Anual de BE de Leiria (nov.2020)			<b>Cláudia Mota</b> , no âmbito da equipa concelhia organizadora	Educadores, professores, bibliotecários animadores culturais, etc.	X								Plataforma de apoio ao Encontro	A gerir pelo Município de Leiria	Nº de participantes e grau de satisfação
Nº de atividades planificadas: 2																

Domínio D - Gestão da biblioteca escolar																
Ação estratégica						Calendarização e regime de funcionamento							Execução/Avaliação			
Objetivos	Atividades	PM	AcBE	Responsáveis/ Dinamizadores	Público-alvo	1º Per.	2º Per.	3º Per.	Anual	Pres.	Misto	E@D	Observações	Recursos físicos/dig.	Orçamento	Avaliação
Minimizar os riscos de infeção por Covid 19 nas BE do AE Colmeias	1- Criação e implementação do "Plano de Contingência das BE"			<b>Cláudia Mota</b> , com apoio da equipa da BE e <b>colaboradoras no caso das BE do 1º ciclo</b>	Toda a comunidade				X	X	X		<b>Ação prioritária</b> 	Material de higienização	A disponibilizar pela Direção	Sínteses ao CP e relatório do PAA
Garantir um atendimento de qualidade e o funcionamento em	2- Atendimento na BE Colmeias e respetivo funcionamento, bem como higienização e reorganização do espaço das BE			<b>Esmeralda Caldas e Lina Rodrigues</b> , com o apoio da equipa da BE	Toda a comunidade				X	X	X		<b>Ação prioritária</b> 	Todos os existentes na BE	A disponibilizar pela Direção	Sínteses ao CP e relatório do PAA

segurança das BE em contexto de pandemia																		
Garantir e melhorar os processos de tratamento técnico do fundo documental	3- Tratamento técnico: inventariação, catalogação, correção da base de dados, etc.			<b>Esmeralda Caldas e Lina Rodrigues</b> , com o apoio da PB	Toda a comunidade				X	X	X					Fundo documental, programa MindPrisma	A disponibilizar pela Direção	Nº de registos novos e corrigidos
Melhorar e consolidar a presença digital das BE do AE Colmeias	4- Criação de um espaço funcional das BE na página web do AE, no moodle ou outro específico da BE	X		<b>Cláudia Mota</b> , com apoio da equipa da BE e <b>Heitor Simões</b> (coord. TIC)	Toda a comunidade				X	X	X	X				Página web do Agrupamento, moodle ou outro		Sínteses do CP e relatório do PAA
Divulgar as principais atividades das BE do AE Colmeias	5 – Divulgação das principais atividades das BE do Agrupamento: - boletim trimestral, Facebook, Instagram			<b>2a) Boletim: Suzana Marques</b> (conceção gráfica) e <b>Cláudia Lisboa</b> (conteúdos) <b>2b) Facebook e Instagram: Cláudia Mota</b>	Toda a comunidade				X	X	X	X				Recursos digitais		Periodicidade das notícias
Nº de atividades planificadas: 5																		

Total de atividades planificadas: 18